



Onboarding

Onboarding

– en afgørende ledelsesopgave

I den første tid af en ansættelse er nye medarbejdere særligt følsomme for indtryk, og ofte er det her, de første signaler må opfanges for at fastholde medarbejderen og sikre trivsel.

Onboarding har vist sig at have en afgørende virkning på nye medarbejdere i form af mere selvtillid, større tilfredshed med jobbet, bedre performance og formindsket stress. Dertil kommer, at grundigt onboardede medarbejdere er særligt engagerede og har en markant højere indlæringskurve, fordi de ved præcis, hvad der er forventet af dem i deres arbejdsopgaver og organisatoriske rolle.

Onboarding kan på den måde aflæses direkte på en virksomheds bundlinje, da tilfredshed og engagement i virksomheden som bevist hænger tæt sammen med omsætning.

Endelig styrker Onboarding tilknytningen til virksomheden og fastholder medarbejderen i den første kritiske periode, hvor incitamentet for at skifte job er størst.

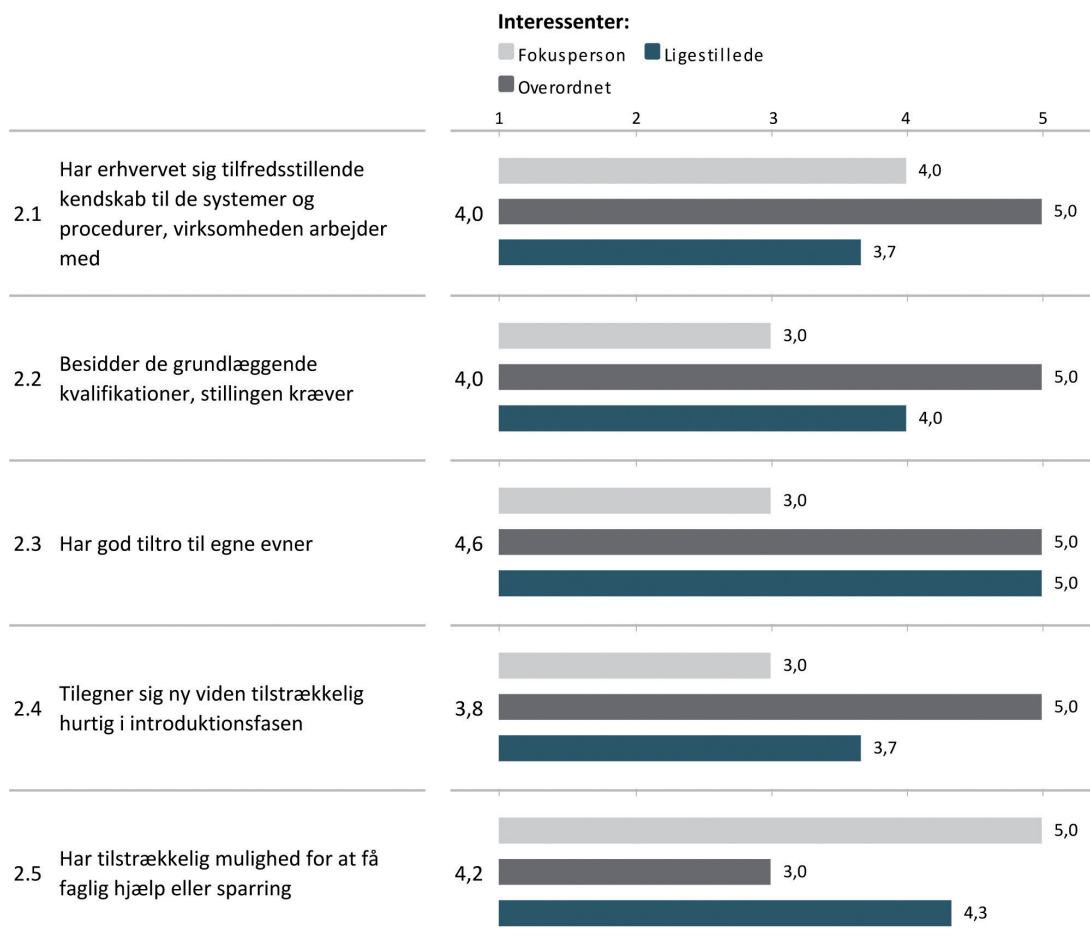
Onboarding er altså en afgørende ledelsesopgave.

Med Professional Onboarding lancerer Moment Professionals et systematisk ledelsesværktøj, der giver dig support til netop at fastholde, udvikle og give feedback til dine medarbejdere. Værktøjet går i dybden med medarbejderens integrering i virksomheden ud fra en 360 graders analyse, der tager udgangspunkt i den nye medarbejder, lederen, de nærmeste kollegaer og eventuelt underordnede. Analysen munder ud i en let tilgængelig rapport, der viser de områder, der er særligt succesfulde, eller som kræver en ekstra indsats samt definerer en konkret handlingsplan, som fastholder fokus på god integration, trivsel og fremdrift.

Tre step til Onboarding

Spørgeskemaet

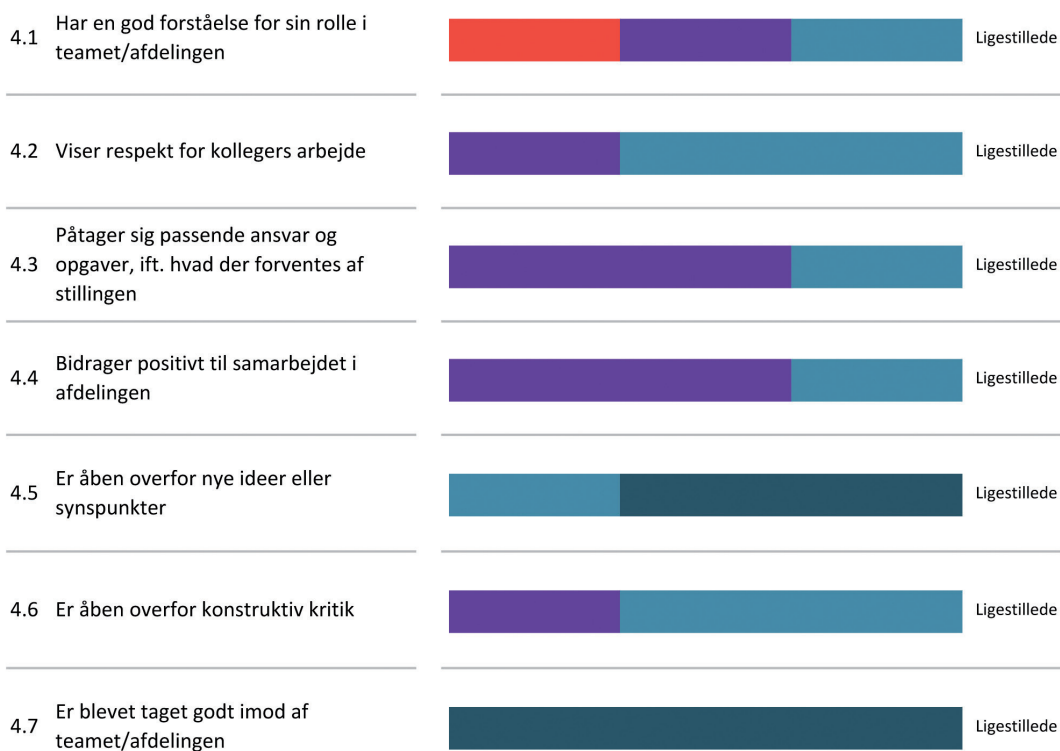
Professional Onboarding måler integrationen af den nye medarbejder på fem fokusområder; kultur, faglighed, social integration, samarbejde og resultater. Efter tre måneders ansættelse tilsendes den nye medarbejder samt nærmeste kollegaer og leder et online spørgeskema, hvori de bliver bedt om at vurdere fokuspersonens integration inden for hvert fokusområde ud fra fem opstillede spørgsmål. Fire spørgsmål går i dybden med medarbejderens integration på området, mens det sidste spørgsmål har fokus på de forudsætninger, virksomheden har givet medarbejderen for integration.



Rapporten

Resultaterne fra undersøgelsen samles i en let tilgængelig rapport, der udleveres til lederen som et oplagt værktøj til at kvalificere den traditionelle tre måneders samtale. Rapporten præsenteres grafisk overskuelig og inkluderer en GAP-analyse. Den gennemgår hvert enkelt spørgsmål og sammenstiller resultatet fra henholdsvis medarbejderens, de nærmeste kollegaers og lederens vurderinger samt giver et overblik over overensstemmelse i de tre vurderinger.

Svarmuligheder:



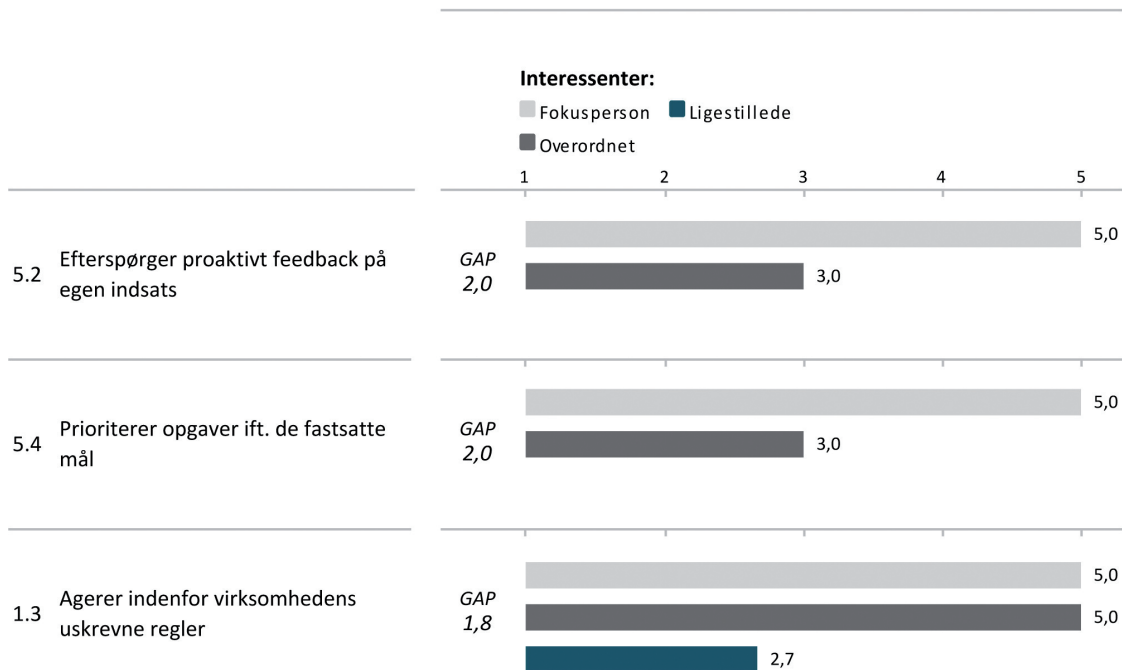
Handlingsplanen

Endelig munder resultaterne ud i en handlingsplan udarbejdet på baggrund af sammenstillingen af de tre vurderinger. Handlingsplanen er et konkret værktøj for leder såvel som medarbejder, som kan sikre et fremadrettet målrettet arbejde med indsatsområderne.

Indsatsområder for fokuspersion

Fokuspersionen angiver en højere score end de øvrige interessentgrupper.

Fokuspersionen føler sig godt integreret, men de øvrige interessentgrupper mener, at der er mulighed for forbedring.



Handlingsplaner vedrørende indsatsområder for fokuspersion

Dato
Ansvarlig

5.2	d.
5.4	d.
1.3	d.

Er du interesseret i at høre mere om Professional Onboarding, eller har du spørgsmål til værktøjet, kan du kontakte os på tlf 70 20 18 35 eller mail pro@moment.dk